



Medaglia d'Oro al Merito Civile
COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA
PROVINCIA DI TREVISO

Area I – Segreteria Affari Generali

Prot. 9790/2024

Nervesa della Battaglia, 01-07- 2024

**AVVISO PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER L'EVENTO "CALICI D'ESTATE"
PREVISTO NEI GIORNI 2-3-4 AGOSTO 2024**

In esecuzione della deliberazione di Giunta n. 71 del 26-06-2024, con il presente avviso l'Amministrazione Comunale di Nervesa della Battaglia intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili alla sponsorizzazione per l'evento "**Calici d'Estate**" organizzato dall'Amministrazione Comunale, che si svolgerà nel periodo **dal 2 al 4 agosto 2024**, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti in materia.

Il coinvolgimento degli sponsor è da intendersi ai sensi dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dell'articolo 43 della Legge n. 449 del 27.12.1997 al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati da parte del Comune di Nervesa della Battaglia mediante l'apporto di soggetti privati.

I soggetti che verranno individuati come "*sponsor*" potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

1. SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Nervesa della Battaglia [con sede in Piazza La Piave n. 1 – 31040 Nervesa della Battaglia - P.I. 00638210260 – C.F.: 83001090261] in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di *sponsee*.

Il presente avviso, non vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del Codice Civile.

2. OGGETTO E AMBITO DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'Amministrazione del Comune di Nervesa della Battaglia intende valorizzare il proprio territorio e le sue risorse mediante l'organizzazione di un'iniziativa volta alla promozione e la valorizzazione del territorio.

Per raggiungere tale obiettivo l'Amministrazione del Comune di Nervesa della Battaglia ha deciso di cercare degli sponsor che sostengano parte degli oneri economici di organizzazione dell'evento denominato "**Calici d'Estate**". L'evento si articola in tre giornate:

DATA	ATTIVITÀ
venerdì 2 agosto 2024 (dal tardo pomeriggio)	Somministrazione alimenti e bevande a cura di ristoratori e cantine (noleggio chioschi in legno)
	Intrattenimento musicale
sabato 3 agosto 2024 (dal tardo pomeriggio)	Somministrazione alimenti e bevande a cura di ristoratori e cantine (noleggio chioschi in legno)
	Intrattenimento musicale
domenica 4 agosto 2024 (da tardo pomeriggio)	Degustazione vini a cura delle attività ricettive presenti in Piazza
	Intrattenimento/animazione per famiglie e bambini
	Intrattenimento musicale

3. FINALITÀ

La finalità della sponsorizzazione è quella di diminuire il costo di organizzazione dell'iniziativa sopra descritta promossa dal Comune di Nervesa della Battaglia.



4. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il Comune di Nervesa della Battaglia, quale *sponsee*, e lo sponsor saranno disciplinati da un contratto di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente.

5. OBBLIGHI DELLO SPONSEE

Al soggetto o ai soggetti individuati come sponsor il Comune di Nervesa della Battaglia garantisce, per le finalità di cui al presente avviso e per tutta la durata dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, la divulgazione del logo/marchio/nome dello sponsor graduato in base al valore economico della sponsorizzazione come di seguito indicato:

fino a 199,00 euro	<ul style="list-style-type: none">• Logo sulle locandine, logo sui volantini, proporzionato in base al numero di sponsor pervenuti
da 200 a 599,00 euro	<ul style="list-style-type: none">• Logo sulle locandine, logo sui volantini, proporzionato in base al numero di sponsor pervenuti;• citazione nei post dedicati sulla pagina Facebook del Comune e whatsapp;
oltre 600,00 euro	<ul style="list-style-type: none">• Logo sulle locandine, logo sui volantini, proporzionato in base al numero di sponsor pervenuti;• citazione nei post dedicati sulla pagina Facebook del Comune e whatsapp;• installazione di cartellonistica fornita dallo sponsor stesso (adeguata al contesto, fino ad un massimo di n. 3 cartelli/manifesti di dimensioni non superiori a 150 cm x 150 cm) presso Piazza La Piave durante i giorni dell'evento

6. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a consegnare, a proprie spese, entro la data dell'evento, quanto presentato nella "Proposta di sponsorizzazione".

La proposta di sponsorizzazione dovrà indicare:

- se trattasi di **sponsorizzazione finanziaria** (come definita al successivo punto 9): l'entità sia in cifre che in lettere - IVA esclusa - della somma che si intende erogare. Qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo. La somma offerta si intenderà destinata al finanziamento dell'evento e sarà utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative. L'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo sponsor rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- se trattasi di **sponsorizzazione tecnica** (come definita al successivo punto 9): la fornitura a proprio carico di beni e/o la prestazione di servizi a proprio carico relativi alla propria attività d'impresa specificandone il relativo valore di mercato complessivo - IVA esclusa. Qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I destinatari del presente avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, liberi professionisti, enti, fondazioni, cooperative, consorzi e istituzioni in genere, in qualsiasi forma costituite, pubbliche o private, in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le clausole di esclusione dai contratti di sponsorizzazione sono le seguenti:

- Sussistenza di una delle clausole ostantive di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023;



Medaglia d'Oro al Merito Civile

COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

Area I – Segreteria Affari Generali

- Incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- L'esistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
- (nel caso di società) l'esistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- L'appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale;

Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti:

- l'attività dello Sponsor non deve essere in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interessi tra l'Amministrazione comunale e lo sponsor;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- La pubblicità diretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco e materiali di dubbia moralità;
- I messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- Messaggi in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
- Messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

8. DIRITTO DI ESCLUSIVA

La sponsorizzazione in esame non prevede alcun diritto d'esclusiva da parte dello sponsor e pertanto il Comune di Nervesa della Battaglia potrà ricevere ed accettare più sponsorizzazioni per l'evento in esame.

9. PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le proposte di sponsorizzazione potranno consistere:

- in sponsorizzazione finanziaria**, attraverso il versamento al Comune di Nervesa della Battaglia di una somma in denaro a sostegno dell'iniziativa;
In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello *sponsee*.
- sponsorizzazione tecnica diretta** attraverso la fornitura a proprio carico di beni e servizi relativi alla propria attività d'impresa nell'ambito dell'evento in oggetto.
In caso di sponsorizzazione tecnica, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale la fornitura di beni e/o servizi offerti nel termine richiesto a mezzo di comunicazione scritta da parte dello *sponsee*.

Per la fornitura di beni e/o servizi lo sponsor dovrà essere dotato di idonea copertura assicurativa ordinaria per la propria attività e procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, oltre che realizzare la fornitura/servizio con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

10. INDIVIDUAZIONE DELLO SPONSOR E DIRITTO DI RIFIUTO

L'Ente si riserva il diritto di assegnare l'attività di sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta, ovvero di non assegnarlo ad alcun offerente.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini dell'assegnazione.

In particolare il Comune di Nervesa della Battaglia, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che



Medaglia d'Oro al Merito Civile

COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

Area I – Segreteria Affari Generali

per l'attività dello sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo del Comune di Nervesa della Battaglia e con le funzioni da esso svolte.

Il soggetto al quale sarà assegnata la sponsorizzazione sarà invitato dal Comune di Nervesa della Battaglia a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione con le modalità indicate dall'Ente. È vietata, in modo assoluto, la cessione del contratto in oggetto.

11. FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI SPONSORIZZAZIONE

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione, con l'individuazione delle reciproche obbligazioni per sponsor e sponsee avverrà tramite successivo "Contratto di sponsorizzazione" a ciò finalizzato.

Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante. (Allegato A).

Per il Comune di Nervesa della Battaglia, ai sensi del DPR n. 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria (22%) applicata sul valore della sponsorizzazione offerta.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell'art. 11 del DPR n. 633/1972, **anche lo sponsor è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto**, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio/fornitura prestato per il valore di quest'ultimo/a, **e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti dell'Amministrazione**, ai sensi dell'art. 42 del D.L. n. 64/2014 (convertito con Legge n. 89/2014).

In caso di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor è altresì tenuto a versare mediante bonifico bancario al Comune di Nervesa della Battaglia, nel termine stabilito contrattualmente da quest'ultimo, **l'importo dell'IVA dovuta dal Comune di Nervesa della Battaglia stesso all'erario per la propria attività di sponsorizzazione.**

12. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le offerte di sponsorizzazione dovranno pervenire

entro le ore 12:00 del giorno giovedì 18 luglio 2024

e dovranno essere presentate utilizzando preferibilmente lo schema di domanda allegata al presente avviso (Allegato B). Le proposte dovranno essere indirizzate al Comune di Nervesa della Battaglia [Piazza la Piave n. 1 – 31040 Nervesa della Battaglia (TV)]. Le stesse dovranno essere presentate al protocollo comunale preferibilmente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.comune.nervesa.tv@pecveneto.it o con raccomandata a.r., all'indirizzo Comune di Nervesa della Battaglia [Piazza la Piave n. 1 – 31040 Nervesa della Battaglia (TV)] o mediante consegna a mano. Non si considerano presentate in tempo utile le istanze che perverranno oltre il termine sopra indicato.

In fase istruttoria potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali.

Il presente avviso è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune di Nervesa della Battaglia: <https://www.comune.nervesa.tv.it>. Il modello di domanda è scaricabile anche dal sito Internet.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area I Affari Generali del Comune di Nervesa della Battaglia, Rag. Maria Rosa Tomietto.

13. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune di Nervesa della Battaglia informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sul sito Web del Comune di Nervesa della Battaglia all'indirizzo <https://www.comune.Nervesa tv.it>.



Medaglia d'Oro al Merito Civile

COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

Area I – Segreteria Affari Generali

14. Allegati:

- Modulo Offerta
- Bozza contratto
- Planimetria Piazza La Piave



**Il Responsabile dell'Area I
Segreteria Affari Generali**

Maria Rosa TOMIETTO

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti del D.lgs. n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.]