

Medaglia d'Oro al Merito Civile



Piazza la Piave 1  
Tel. 0422-886206  
Fax 0422-773371

## COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

c.f. 830010902612

p.i. 00638210260

**ORIGINALE**

**DECRETO Numero 2 Del 01-02-2024**

**Ufficio SINDACO**

**Oggetto: Orari di apertura al pubblico della Biblioteca comunale con decorrenza dal 05 febbraio 2024**

### Il Sindaco

Richiamato l'art. 50, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Visto l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 maggio 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun ente, "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza";

Visto l'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16/11/2022 l'ente articola l'orario del lavoro tenendo conto dei seguenti criteri:

- Ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane
- Miglioramento della qualità delle prestazioni
- Ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza
- Miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 1 del 08/06/2023 con il quale venivano definiti i nuovi orari di apertura al pubblico degli Uffici Comunali;

Ritenuto opportuno, al fine di venire incontro alle esigenze manifestate dalla popolazione, ridefinire l'orario di apertura al pubblico della Biblioteca Comunale prevedendo una diversa articolazione oraria pomeridiana con decorrenza dal 05/02/2024 come segue:

	MATTINA		POMERIGGIO	
	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
LUNEDI'	10:00	12:30	15:30	18:30
MARTEDI'			15:30	18:30
MERCOLEDI'			15:30	18:30
GIOVEDI'			15:30	18:30
VENERDI'			15:30	18:30

Visto l'articolo 50, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### DECRETA

1. Di stabilire che, con decorrenza dal 5 febbraio 2024 il servizio di biblioteca comunale osserverà il sottoindicato orario settimanale di apertura al pubblico:

	MATTINA		POMERIGGIO	
	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
LUNEDI'	10:00	12:30	15:30	18:30
MARTEDI'			15:30	18:30
MERCOLEDI'			15:30	18:30
GIOVEDI'			15:30	18:30
VENERDI'			15:30	18:30

2. Di demandare al responsabile dell'Area Affari Generali di provvedere con ogni ulteriore atto di natura organizzativa e gestionale connesso con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009;
3. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune, nonché sugli usuali canali di comunicazione istituzionale dell'ente;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla RSU aziendale ai fini della informazione.



Il Sindaco

**FONTEBASSO MARA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

#### AVVERTENZE

A norma dell'art. 3 comma 4° della legge n. 241/90, si informa che avverso la presente ordinanza, in applicazione della legge n. 1034/71, chiunque vi abbia interesse può ricorrere in forma giurisdizionale entro 60 giorni dalla sua efficacia, in prima istanza al T.A.R. del Veneto per vizi di legittimità ed in seconda istanza al Consiglio di Stato.

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

N° Reg. del

Il sottoscritto Tomietto Maria Rosa, visto il registro degli atti pubblicati a questo Albo Pretorio tenuto dal Messo Comunale;

#### **CERTIFICA**

che il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ al fine di attuare la fase di integrazione dell'efficacia.

Il Funzionario addetto  
Maria Rosa Tomietto